



Huishoudelijk Reglement Volleybalvereniging WSV

Art.1 Algemeen

1. De vereniging genaamd: Volleybalvereniging WSV hierna te noemen “de vereniging” is bij notariële akte opgericht op 15 december 1999 en is gevestigd de Warnsveld.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de geldende Statuten zoals deze notarieel zijn vastgesteld.
3. Waar in dit Huishoudelijk Reglement wordt gesproken over ‘leden’, geldt dit voor alle (verschillende) leden, behalve indien anders vermeld staat.

Art.2 Het lidmaatschap

1. De vereniging kent verschillende soorten leden, te weten jeugdleden, leden, ereleden en ondersteunende leden (hierna ook wel vrijwilligers genoemd). Jeugd- en leden zijn personen, die de volleybaltrainingen volgen en (eventueel) in de Nevobo competitie spelen. Ondersteunende leden zijn leden die niet deelnemen aan trainingen en wedstrijden, maar wel als vrijwilliger andere activiteiten uitvoeren. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich ten opzichte van de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. Op ereleden rusten geen geldelijke verplichtingen (behalve het voldoen van Nevobo speel- en bondscontributie, indien zij ook spelend lid zijn), zij hebben echter wel alle rechten van de leden.
2. Aanmelding geschiedt schriftelijk door invulling, dagtekening en ondertekening van een aanmeldingsformulier waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: Naam – voornaam – adres – postcode en woonplaats – geboortedatum - telefoonnummer – e-mailadres – eventueel naam vorige vereniging en eventuele competitiewensen. Tevens dient het machtigingsdeel voor automatische afschrijving van de verenigingscontributie en de eventuele Nevobo speel- en bondscontributie te worden ingevuld.
3. Voor jeugdleden dient het formulier (mede-) ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de Nevobo.



5. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating door de ledenadministratie namens het bestuur genomen. De ledenadministratie kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, alsdan beslist het bestuur. In geval van niet toelating wordt de reden daarvan vermeld.

Art.3 Rechten en plichten van leden

1. Bij toetreding als lid kan men op aanvraag een exemplaar van de statuten en huishoudelijk reglement ontvangen. Beiden staan ook op de website van de vereniging.
2. Leden hebben het recht op deelname aan trainingen en (voor zover van toepassing) wedstrijden. Dit geldt niet voor ondersteunende leden.
3. Leden hebben toegang tot ledenvergaderingen. Voor stemrecht van de leden gelden de bepalingen in de Statuten (artikel 15).
4. Leden hebben recht op vrije toegang tot thuiswedstrijden van verenigingsteams.
5. Leden hebben het recht om voorstellen/klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze te behandelen en het lid over het resultaat te informeren.
6. Leden hebben de plicht het secretariaat in kennis te stellen over verandering van hun persoonlijke gegevens.
7. Leden hebben de plicht tot tijdige betaling van verenigingscontributie en de eventuele Nevobo speel- en bondscontributie, voor zover van toepassing.
8. Leden hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangestelde commissies aangegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de Nevobo.
9. Voor langdurig zieke/geblesseerde of zwangere leden geldt de volgende regeling: het lid dient zelf te melden dat hij/zij langer dan 3 maanden geen gebruik zal kunnen maken van de volleybalfaciliteiten. Vanaf het moment van melden wordt nog 3 kalendermaanden volle verenigingscontributie gerekend, daarna krijgt het lid 30% korting op de verenigingscontributie.
10. Indien een lid verhuist buiten een toelaatbare afstand van de trainingslocatie van WSV-volleybal zal de verenigingscontributie verschuldigd zijn tot en met de maand waarin de verhuizing plaatsvindt, of een latere datum zolang bij WSV-volleybal wordt doorgetraind. Dit op voorwaarde dat de melding tijdig bij de ledenadministratie/penningmeester binnen is (er kan niet met terugwerkende kracht een verrekening plaatsvinden). Voor de volledigheid, de bondscontributie blijft voor het betreffende seizoen volledig verschuldigd.



Art.4 Straffen, aansprakelijkheid en schorsing

1. Het door leden in strijd met de wet of in strijd met de statuten en reglementen handelen, waardoor de belangen van de vereniging geschaad worden, is strafbaar.
2. Straffen opgelegd door de Nevobo, als gevolg van nalatigheid van leden, worden op de betreffende leden verhaald.
3. Ieder lid is aansprakelijk voor door hem of haar aangerichte schade aan de eigendommen van de vereniging. Bovendien is dit artikel van toepassing op schade aangericht bij verenigingen waar teams te gast zijn. Bovenstaande geldt ook voor schade aan locaties en eigendommen van derden die de vereniging huurt ten behoeve van trainingen, wedstrijden en andere door de vereniging georganiseerde activiteiten.
4. In het geval een lid in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen die het belang van de vereniging ernstig schaden, is het bestuur bevoegd een lid te schorsen voor ten hoogste twee maanden. Bij herhaling van dergelijke feiten door hetzelfde lid kan het bestuur overgaan tot beëindiging van het lidmaatschap. Dit ontheft het geschorste lid echter niet van betaling van de resterende contributie voor dat lopende seizoen.
5. Het bestuur brengt betreffend lid (zie art. 4, lid 4) per brief op de hoogte van de schorsing met vermelding van de reden en de termijn van schorsing. Gedurende periode van schorsen vervallen de rechten, voortvloeiend uit het lidmaatschap. Dezelfde procedure wordt gehanteerd bij beëindiging van het lidmaatschap.

Art.5 Kleding en clubkleuren

1. Het wedstrijdtenue van de vereniging bestaat uit een shirt in de verenigingskleuren groen met wit en een broek in de kleur zwart. Het wedstrijdshirt wordt door de vereniging ter beschikking gesteld, de zwarte broek dient het lid zelf aan te schaffen.
2. Alle door de vereniging beschikbaar gestelde kleding blijft eigendom van de vereniging en is door de leden slechts in bruikleen. Dit geldt niet enkel voor de wedstrijdtenues, maar ook voor andere kleding die door de vereniging beschikbaar is gesteld (zoals bijvoorbeeld inspeelshirts of trainingspakken) Bij verlies of beschadiging is het betreffende lid aansprakelijk voor de schade.



Art.6 Bestuur

Onverminderd het gestelde in artikel 10 en 11 van de statuten geldt tevens nog het volgende:

1. Bestuursleden dienen meerderjarig te zijn.
2. Onder de verantwoordelijkheid van het bestuur vallen de volgende zaken:
 - a. De algehele leiding van de vereniging.
 - b. De uitvoering van de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten.
 - c. Toezicht op de naleving van de statuten en reglementen.
 - d. Benoeming, ontslag en schorsing van personen, die – al dan niet in commissies - als vrijwilliger werkzaam zijn ten behoeve van de vereniging. Het bestuur is gemachtigd het benoemen van commissieleden over te dragen aan de betreffende commissie zelf.
3. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per twee maanden met uitzondering van de maanden juli en augustus. Extra vergaderingen moeten ingelast worden als minimaal drie leden van het bestuur dat voorstellen.
4. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken wordt mondeling gestemd. Besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen genomen. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
5. De taken en verantwoordelijkheden van de bestuursleden is als volgt:

Voorzitter

- a. Geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven;
- b. Is woordvoerder bij officiële gelegenheden, tenzij hij deze taak aan een ander overdraagt;
- c. Leidt de algemene ledenvergadering en de bestuursvergaderingen.

Secretaris

- a. Voert correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van daar afkomstige stukken en archiveert een kopie daarvan;
- b. Heeft het beheer over het archief;
- c. Organiseert de leden- en bestuursvergaderingen en verzorgt de tijdige uitnodiging van de betreffende (bestuurs-) leden;
- d. Zorgt voor bekendmaking van de statuten, reglementen en andere relevante stukken.



Penningmeester

- a. Beheert de gelden van de vereniging;
- b. Zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden. Draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene ledenvergadering goedgekeurde uitgaven;
- c. Houdt boek van alle inkomsten en uitgaven;
- d. Brengt in de algemene ledenvergadering verslag uit van de financiële toestand en overlegt daarbij de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het lopende verenigingsjaar;
- e. Is eindverantwoordelijk voor de ledenadministratie.

Art.7 Bestuursverkiezing

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af. De eerste maal zal dat geschieden volgens onderstaand rooster.

1e jaar: voorzitter en één van de algemene bestuursleden;

2e jaar: secretaris en één van de algemene bestuursleden;

3e jaar: penningmeester en (afhankelijk van het totaal aantal bestuursleden) één van de algemene bestuursleden.

2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de ledenvergadering, waarin de bestuursverkiezing aan de orde is. In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden met vermelding van de daaraan verbonden procedure.

3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, ondertekend door tenminste drie leden en dient tevens vergezeld te gaan van een ondertekende bereidverklaring van de kandidaat onder vermelding van de functie die hij of zij ambieert.

Art. 8 Aansprakelijkheid

1. Het bestuur noch de individuele leden van het bestuur van de vereniging kunnen aansprakelijk worden gesteld voor gedragingen en nalatigheden van spelers, trainers, vrijwilligers en overige leden van de vereniging. Wedstrijden en trainingen worden gespeeld en bezocht op eigen risico.

2. De civielrechtelijke risicoaansprakelijkheid wordt dan ook uitdrukkelijk uitgesloten.



Art.9 Commissies en vrijwilligers

1. Het bestuur laat zich in de uitvoering van verenigingsstaken bijstaan door commissies en vrijwilligers. In ieder geval de volgende commissies en vrijwilligers zijn door het bestuur aangesteld:

- a. Technische commissie
- b. Evenementencommissie
- c. Commissie fondsenwerving en relatiebeheer
- d. Kascommissie
- e. Materiaalbeheer
- f. Kledingbeheer
- g. Wedstrijdsecretariaat
- h. Scheidsrechterscoördinatie
- i. Vertrouwenspersoon

Het bestuur kan zelf het initiatief nemen tot het benoemen van andere commissies en vrijwilligers, als een gebleken behoefte vervuld moet worden.

2. De benoeming tot lid van een commissie of tot vrijwilliger met een specifieke taak geschiedt door het bestuur en geldt, behoudens tussentijds bedanken, voor een gezamenlijk afgesproken vaste periode. Het bestuur is gemachtigd het benoemen van commissieleden over te dragen aan de betreffende commissie zelf.

3. Elke commissie rapporteert tenminste één keer per jaar over de voortgang van de werkzaamheden en is verantwoording schuldig aan het bestuur.

4. Een commissie vergadert zo dikwijls als zij dit wenselijk acht.

Art.10 Contributies

1. De leden betalen een jaarlijkse verenigingscontributie die door de algemene ledenvergadering is vastgesteld. Het bestuur is gemachtigd verschillende categorieën leden te hanteren, die ieder een verschillende bijdrage betalen.

2. Bij het niet voldoen van de financiële verplichtingen is de penningmeester gerechtigd deze te laten incasseren met doorberekening van de incassokosten, zoals deze door het bestuur worden vastgesteld of door derden in rekening worden gebracht.

3. Ereleden zijn vrijgesteld van de verenigingscontributie.



Art.11 Accommodaties waar de verenigingsleden hun activiteiten uitvoeren

1. Leden zijn verplicht zich te houden aan de geldende brandweer- en veiligheidsvoorschriften.
2. Leden dienen zich te houden aan de volgende spelregels:
 - a. Zij moeten hun vervoermiddelen op de daarvoor bestemde plekken stallen;
 - b. Zij mogen zich uitsluitend omkleden in de daarvoor bestemde was- en kleedgelegenheden;
 - c. Zij mogen velden enkel betreden met geschikt schoeisel (geen zwarte zolen);
 - d. Zij dienen afval in de daarvoor bestemde afvalbakken te deponeren;
 - e. Zij houden zich aan de geldende regels met betrekking tot roken en alcoholgebruik;
 - f. Zij houden zich aan de geldende regels voor het nuttigen van meegebrachte consumpties.
3. Leden zijn verantwoordelijk voor het schoon achterlaten van het veld waarop is getraind of gespeeld en het ordentelijk achterlaten van de gebruikte was- en kleedgelegenheid. De wedstrijdleiding, trainers en coaches zien hier op toe.
4. Leden zijn verantwoordelijk om na de laatste training of wedstrijd op een veld de gebruikte materialen (palen, net, ballen, etc.) volgens de geldende aanwijzingen op te bergen in de daarvoor bestemde bergruimte en deze, waar gevraagd, af te sluiten. De wedstrijdleiding, trainers en coaches zien hier op toe.
5. De vereniging draagt geen verantwoording voor de eigendommen van leden en derden, zoals onder andere kleding en tassen, die in de gebouwen aanwezig zijn.

Art.12 Wedstrijden

1. Spelers worden jaarlijks door de Technische Commissie op de hoogte gesteld van hun indeling in een team. Rechten kunnen hier niet aan worden ontleend.
2. Een speler die verhinderd is een wedstrijd te spelen meldt dit zo spoedig mogelijk (bij voorkeur 48 uur voor de wedstrijd en met opgave van redenen) aan de coach en de aanvoerder van zijn of haar team.
3. Ieder team wordt vergezeld en begeleid door een coach voor zover dat mogelijk is. De coaches worden aangesteld door de trainers in samenspraak met de Technische Commissie. De coach is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren voor, tijdens en na de wedstrijden. Hij of zij rapporteert onregelmatigheden aan de Technische Commissie of de wedstrijdleiding.



4. Leden die aan wedstrijden deelnemen, dienen in de voorgeschreven wedstrijdtenues te verschijnen.
5. De spelers van een team zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de scheidsrechter, de aanvoerder en de coach.
6. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemer aan door andere georganiseerde wedstrijden, waarvoor door de Nevobo toestemming is verleend.
7. Van het behalen van prijzen, kampioentitels of premies door een team die de vereniging op enige wedstrijd vertegenwoordigen, geschiedt aantekening. Bedoelde premies en prijzen zijn eigendom van de vereniging en komen aan de vereniging ten goede.

Art.13 Representatie

1. Bij onderstaande gebeurtenissen bij of met leden wordt namens de vereniging, indien de secretaris hiervan tijdig kennis heeft kunnen nemen, een door het bestuur te bepalen attentie verstrekt:
 - a. Huwelijk of registratie van partnerschap;
 - b. Geboorte of adoptie van een zoon of dochter;
 - c. Tijdens langdurige ziekte of verblijf in het ziekenhuis;
 - d. Bij overlijden van een lid of echtgeno(o)t(e) of kind;
 - e. Bij een 25- of 50-jarig huwelijksjubileum;
 - f. Bij een 25- of 40-jarig verenigingsjubileum.

Art.14 Sponsoring

1. Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van verschillende soorten sponsorcontracten.

Art.15 Wijzigen van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe wordt opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.



2. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen in een algemene ledenvergadering.

Art.16 Slotbepalingen

1. Ieder lid van de vereniging heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
3. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.
4. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op de vaststellingsdatum.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van de vereniging d.d. 6 oktober 2017 te Warnsveld.

Handtekening Voorzitter:

